

姉体地区センター施設使用について

<予約方法>

1. 予約は電話にて受付します。使用する月の2ヶ月前から予約できます。
2. 土曜日または日曜日に使用したい場合は、使用希望日の6日前（土日祝日を含まず）までにご連絡ください。

<施設使用許可申請について>

1. [施設使用許可申請書](#)は姉体地区センター窓口で交付します。また、[姉体地区センターホームページ](#)からもダウンロードできます。
2. 使用許可申請書は、使用日の2日前（土日祝日を含まず）までに、使用料とともに姉体地区センター窓口へ提出してください。受付と同時に予約完了となります。
3. 使用者が高校生以下の場合は、保護者等成人が申請してください。

<施設使用時間等について>

1. 施設開館時間は、午前8時30分から午後9時までです。使用者は、許可された開始時刻及び終了時刻を守り、使用時間内に整理・清掃を終え、終了時刻には必ず退館してください。
2. 地区センター事業または公的事业（選挙等）と日程が重複したときは、当該事業を優先します。あらかじめご了承ください。

<使用上の注意>

1. 使用前に必ず事務室にお立ち寄りください。使用日誌をお渡しします。
2. 使用者が高校生以下の場合は、保護者等成人が使用時間を通して必ず立ち会ってください。
3. 車両（自動車・自転車等）は、所定の場所に置いてください。
4. 館内及び敷地内は禁煙です。
5. 冷暖房機の使用は、故障防止のため説明に従って操作してください。使用終了15分前にはスイッチを切り、完全に停止していることを確認してください。
6. ガスを使用した場合は、使用后、必ず元栓を締めてください。

7. 飲食のゴミは、使用者が責任をもって持ち帰ってください。
8. 使用した器具類は、所定の場所に戻してください。また、テーブルは原型に戻してください。
9. 備品等を滅失または破損した場合は、事務室に速やかに報告してください。使用者において損害を賠償し現状に復していただきます。
10. 使用後は清掃を行い、窓の戸締り、火の始末、冷暖房機の電源を確認してください。
11. お帰りの際、事務室に使用日誌を提出してください。

<体育館使用について>

- 1 体育館側玄関を使用した場合は、使用後に施錠してください。
- 2 ステージ及びギャラリーは破損防止のため、暗幕の開閉やバスケットゴールの位置調整など、最小限の作業にのみ使用してください。また、ギャラリー入口を開錠した場合は、使用後、施錠してください。

<キャンセルについて>

1. キャンセルをする場合は、使用日の2日前（土日祝日を含まず）までに電話にてご連絡ください。使用料を還付いたします。無断キャンセルの場合、使用料は還付いたしません。
2. 天災事変によりキャンセルする場合も電話にてご連絡ください。使用料を還付いたします。

<施設使用の予約・問い合わせ先>

奥州市姉体地区センター

〒023-0831 奥州市水沢姉体町字宿8番地3

TEL：0197-26-2524／FAX：0197-34-3410

受付時間：午前8時30分～午後5時（土日祝日を除く）